

## 学籍异动申请材料及流程

### （一）休学

- 1、学生本人手写申请书并签字；
- 2、家长知情证明材料（手写签字）；
- 3、休学原因的支撑材料（医疗证明等）；
- 4、学院党政联席会议纪要。

### （二）复学

- 1、学生本人手写申请书并签字；
- 2、家长知情证明材料（手写签字）；
- 3、证明已达到复学要求的材料（因心理原因休学，复学时应提供心理会谈记录表、心理健康状况评估表等证明材料）
- 4、学院党政联席会议纪要。

### （三）保留学籍

- 1、学生本人手写申请书并签字；
- 2、家长知情证明材料（手写签字）；
- 3、证明材料（参军入伍证明等）；
- 4、学院党政联席会议纪要。

### （四）退学

- 1、学生本人手写申请书并签字；
- 2、家长知情证明材料（手写签字）；
- 3、学院党政联席会议纪要。

学生办理离校手续流程：系统提交退学申请，学院审核完成后，到本科生院（文溯南 201 室）领取离校审批单；离校手续办完后方可发文。