奖学金申请操作指南

1、学生通过官网右下角进入学生事务大厅，点击 “服务事项”然后点击“奖贷补助”，找到“本科生奖学金志愿申报”，也可通过搜索找到



2、点击以后进入以下界面，右上角的“查看个人综合排名”可查看排名（如图三），“清空申请信息”可清空申请填写的信息，点击“申请奖学金”进入申请界面



**请仔细阅读红色区域文字内容**

查看个人综合排名



3、点击“申请奖学金”后会进入以下界面



“基本信息”：显示学生基本信息，请注意查看基本信息是否正确（政治面貌不影响）

“基本素质评价”：为班组审核评分

“知识水平评价”：成绩排名

“能力评价”：信息收集分数



1．“**添加志愿**”可添加需要申请的奖学金

2.**“是否申请单项奖学金”**勾选，则参加单项奖学金评选，不勾选则不参加单项奖学金评选，

3.**“是否服从调剂”**勾选：奖学金评选是发现你不符合任何志愿时，且

有其他奖项有不足，会自动排到这个奖项

4.选择完要申请的奖学金后，点击右下角的“提交”按钮，提交到审核。



如果 **“添加志愿”**按钮为灰色，则说明本次申请只能申报单项奖学金，需要勾选**“是否申请单项奖学金”**，然后直接填写申请理由及电话，提交即可。

申请理由必须在180—210字之内。

